

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2 «КАПЕЛЬКА»**

*Шоссе Индустриальное, г. Керчь, Республика Крым, 298330, тел.72058,
sadik_kapelka-kerch@crimeaedu.ru*

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
МБДОУ № 2 г. Керчи РК «Детский сад
комбинированного вида № 2 «Капелька»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 2 г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного вида № 2
«Капелька»



Е.В.Шишлевская

Протокол №1

от 31.08.2023

Приказ № 78

от 31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном центре для родителей (законных представителей)
по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Керчи Республики Крым «Детский сад
комбинированного вида № 2 «Капелька»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра для родителей по вопросам воспитания и обучения детей (далее-Центр).

1.3. Положение регулирует и регламентирует отношения между образовательным учреждением (далее-учреждением) и родителями (законными представителями), в том числе неорганизованных детей, возникающие при оказании диагностической и консультативной помощи.

1.4. Учреждение обеспечивает возможности поддержки в процессе воспитания и обучения для индивидуального подхода к каждому ребенку, определяет его способности, склонности, интересы, причины возможных отклонений и пути их психолого-педагогической коррекции с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.5. Учреждение способствует реализации идей социального партнерства и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в условиях организации.

1.6. Деятельность Центра регулируется настоящим Положением.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Центр создается с целью предоставления услуги по оказанию консультативной помощи семьям по вопросам их воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;

- своевременное выявление детей, в том числе дошкольного возраста, с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им своевременной коррекционной помощи и поддержки;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье; повышение информированности родителей (законных представителей) о законах в системе образования.

3. Организация работы консультационного центра

3.1. Центр создается приказом по учреждению и функционирует в соответствии с положением.

3.2. Наличие разработанного положения и работы консультационного центра отражается в локальном акте учреждения.

3.3. Режим работы консультационного центра определяется учреждением самостоятельно.

3.4. Участниками образовательного процесса Центра являются родители (законные представители), сотрудники учреждения: педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели, старший воспитатель и другие сотрудники учреждения.

3.5. К педагогической деятельности в консультационном центре учреждения допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

3.6. Для проведения консультативной и просветительской работы могут приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования и воспитания.

3.7. Непосредственное руководство консультационной и просветительской деятельностью осуществляет руководитель учреждения.

3.8. Проведение деятельности Центра регламентируется планом работы на учебный год, утвержденным приказом руководителя учреждения.

3.9. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на заключительном Педагогическом совете.

4. Основное содержание деятельности консультационного центра

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: заместителя по ВМР, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателя, и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов, утвержденным руководителем организации.

4.3. Основными формами консультационной деятельности являются:

- очные индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей);
- очные групповые консультации;
- заочное консультирование по письменному обращению;
- телефонное консультирование;
- онлайн консультации через сайт учреждения, электронную почту, социальные сети.

4.4. Основными формами просветительской деятельности являются:

- тематические родительские собрания;
- организация лекториев, бесед, теоретических и практических семинаров, круглых столов для родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- проведение тематических бесед;
- совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела: спортивные праздники, эстафеты, месячники и дни здоровья, тематические праздники;
- размещение методических рекомендаций, информационных материалов на сайте учреждения, информационных стендах.

4.5. Услуги, предоставляемые консультационным центром:

- просвещение родителей (законных представителей) - информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

5. Документация консультационных центров

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- нормативный правовой акт учреждения о создании консультационного центра;

- утвержденное положение о консультационном центре, созданным на базе учреждения;

- план работы консультационного центра;

- график работы консультационного центра;

- согласие родителей (законных представителей) на психологическое (логопедическое обследование) ребенка;

- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр оказания им консультационной помощи;

- база данных детей по микрорайону (неохваченных дошкольным образованием)

- анализ работы консультационного центра за год;

- статистический отчет о работе Центра по оказанию методической, консультативной помощи.

